# Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я

##### Иркутская область

**Муниципальное образование «Тайшетский район»**

###### АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРО – АКУЛЬШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от ”13” мая 2016 г. № 49

Об утверждении требований к порядку разработки и

принятия правовых актов о нормировании в сфере

 закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

муниципальных нужд Старо – Акульшетского

муниципального образования, содержанию

указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", руководствуясь ст. ст. 23, 46 Устава Старо – Акульшетского муниципального образования, администрация Старо – Акульшетского муниципального образования

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Старо - Акульшетского муниципального образования, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление с приложением в газете «Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Старо – Акульшетского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Старо - Акульшетского

муниципального образования Р.О. Леоненко

Утвержден

постановлением администрации Старо - Акульшетского

муниципального образования

от "13" мая 2016 г. № 49

**Требования**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Старо - Акульшетского муниципального образования, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Старо - Акульшетского муниципального образования, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения *(далее - Требования)* разработаны в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства Российской федерации от 18.05.2015 г. № 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" и определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1) администрации Старо - Акульшетского муниципального образования, утверждающих:

**правила определения** **требований** к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления Старо – Акульшетского муниципального образования;

**правила определения** **нормативных затрат** на обеспечение функций органов местного самоуправления Старо - Акульшетского муниципального образования;

2) администрации Старо - Акульшетского муниципального образования, Думы Старо - Акульшетского муниципального образования *(далее – органы местного самоуправления района),* утверждающих:

**требования к отдельным видам** товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления;

**нормативные затраты на обеспечение** функций органов местного самоуправления района.

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются администрацией Старо – Акульшетского муниципального образования в форме проектов постановлений администрации Старо - Акульшетского муниципального образования.

К проектам постановлений прилагаются оформленные в виде отчета сведения о результатах обсуждения в целях общественного контроля таких проектов постановлений, в том числе о рассмотрении предложений (при их наличии) общественных объединений, юридических и физических лиц, поступивших в процессе такого обсуждения (далее – отчет о результатах обсуждения).

 3. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, разрабатываются органами местного самоуправления муниципального образования в форме нормативных правовых актов указанных органов, установленных Уставом Старо - Акульшетского муниципального образования, положениями об указанных органах.

4.Проекты правовых актов, утверждающие **правила определения** **требований к отдельным видам товаров, работ, услуг** (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления Старо – Акульшетского муниципального образования, **требования к отдельным видам товаров, работ, услуг** (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях Общественного совета при администрации Старо – Акульшетского муниципального образования.

5. Проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5C123%5CDesktop%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D1%83%5C2016%5C%D0%BC%D0%B0%D0%B9%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80.doc#Par38) настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 Общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 г. № 476, подлежат обязательному обсуждению указанных актов в целях общественного контроля в порядке, установленном настоящими Требованиями.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5C123%5CDesktop%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D1%83%5C2016%5C%D0%BC%D0%B0%D0%B9%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80.doc#Par38) настоящих Требований, органы местного самоуправления муниципального образования, являющиеся разработчиками таких проектов правовых актов:

согласовывают проекты в соответствии с установленным порядком согласования проектов правовых актов в соответствующем органе местного самоуправления муниципального образования:

в течение трёх рабочих дней со дня согласования размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

В пояснительной записке к проекту правового акта указываются в том числе: срок обсуждения проекта, адреса для приема предложений по проекту, срок окончания приема предложений по проекту.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается - 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5C123%5CDesktop%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D1%83%5C2016%5C%D0%BC%D0%B0%D0%B9%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80.doc#Par38) настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Окончание срока приема предложений по проекту правового акта – последний день обсуждения проекта правового акта в целях общественного контроля, установленный пунктом 7 настоящих Требований.

9. Предложения к проекту правового акта должны соответствовать требованиям, предъявляемым к обращениям граждан, установленным Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (далее - Федеральный закон о порядке рассмотрения обращений граждан).

Предложения к проекту правового акта, поступившие после срока завершения проведения обсуждения проекта правового акта, не учитываются при его доработке и рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом о порядке рассмотрения обращений граждан.

Поступившие предложения к проекту правового акта носят рекомендательный характер.

10. Органы местного самоуправления муниципального образования рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания обсуждения проекта правового акта в соответствии с Федеральным законом о порядке рассмотрения обращений граждан.

11. Органы местного самоуправления муниципального образования не позднее 2 рабочих дней со дня рассмотрения поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. По результатам обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления муниципального образования при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте [1](file:///C%3A%5CUsers%5C123%5CDesktop%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D1%83%5C2016%5C%D0%BC%D0%B0%D0%B9%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80.doc#Par38) настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

Проект правового акта (проект правового акта с учетом внесенных изменений), за исключением проектов правовых актов, указанных в пункте 4 настоящих Требований, в срок не превышающих 5 рабочих дней со дня окончания обсуждения проект правового акта, утверждается руководителем органа местного самоуправления муниципального образования.

Проекты правовых актов, указанных в пункте 4 настоящих Требований, с приложением отчета о результатах обсуждения в срок не превышающих 5 рабочих дней со дня окончания обсуждения таких проектов правовых актов, передаются в администрацию Старо - Акульшетского муниципального образования для рассмотрения на Общественном совете при администрации Старо - Акульшетского муниципального образования (далее – Общественный совет).

13. Администрация Старо – Акульшетского муниципального образования в течение не более 5 рабочих дней со дня поступления проекта правового акта организует заседание Общественного совета.

Рассмотрение общественным советом проектов правовых актов осуществляется на заседании Общественного совета в соответствии с положением об Общественном совете, утверждаемым администрацией Старо – Акульшетского муниципального образования.

В заседании Общественного совета при рассмотрении проектов правовых актов, принимают участие в установленном порядке органы местного самоуправления муниципального образования, разработавшие соответствующий проект правового акта.

14. По результатам рассмотрения проектов правовых актов поступивших на обсуждение Общественного совета, Общественный совет принимает одно из следующих решений:

1) о необходимости доработки проекта правового акта;

2) о возможности принятия правового акта.

15. Решение, принятое Общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается органом местного самоуправления муниципального образования в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

16. В случае принятия Общественным советом решения о необходимости доработки проекта правового акта орган местного самоуправления муниципального образования вносит изменения в проект правового акта и в срок не превышающих 10 рабочих дней со дня принятие решения Общественным советом утверждает его.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

Правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются муниципальными заказчиками не реже одного раза в год.

18. Органы местного самоуправления муниципального образования в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

19. **Правила определения** **требований к отдельным видам товаров, работ, услуг** (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления Старо – Акульшетского муниципального образования, утверждаемые постановлением администрации Старо - Акульшетского муниципального образования, разрабатываются в соответствии с Общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденными Постановлением Правительства РФ от 02.09.2015 г. № 926, и должны, в том числе, определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Старо - Акульшетского муниципального образования обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органами местного самоуправления муниципального образования (далее – ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

20. Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик разрабатывается в соответствии и по форме, установленной Общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденными Постановлением Правительства РФ от 02.09.2015 г. № 926.

21. **Правила определения** **нормативных затрат** на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Старо – Акульшетского муниципального образования, утверждаемые постановлением администрации Старо - Акульшетского муниципального образования, разрабатываются в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 13.10.2014 г. № 1047, должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) определение порядка расчета нормативных затрат;

3) требование об определении органами местного самоуправления района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты органов местного самоуправления Старо - Акульшетского муниципального образования, утверждающие **требования к отдельным видам** товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления, должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

23. Органы местного самоуправления Старо – Акульшетского муниципального образования разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

24. Правовые акты органов местного самоуправления Старо – Акульшетского муниципального образования, утверждающие **нормативные затраты на обеспечение** функций органов местного самоуправления Старо - Акульшетского муниципального образования, должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

25. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Старо - Акульшетского муниципального образования.

26. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

27. В соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля в ходе, контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения муниципальными заказчиками положений правовых актов органов местного самоуправления Старо - Акульшетского муниципального образования, утверждающих требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов.

Глава Старо - Акульшетского

муниципального образования Р.О. Леоненко