**18.05.2020 Г. № 26**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТАЙШЕТСКИЙ РАЙОН»**

**СТАРО-АКУЛЬШЕТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОФОРМЛЕНИЯ, ВЫДАЧИ И ЗАКРЫТИЯ РАЗРЕШЕНИЯ – ОРДЕРА НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ СТАРО-АКУЛЬШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Для установления единых требований к оформлению, выдаче, продлению и закрытию разрешения на земляные работы на территории Старо-Акульшетского муниципального образования, в целях обеспечения действенного контроля за восстановлением нарушенного благоустройства территории после выполнения земляных и аварийно-ремонтных работ на инженерных коммуникациях, в соответствии с п.25 ст.16 Закона РФ от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Старо-Акульшетского муниципального образова­ния, администрация Старо-Акульшетского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок оформления, выдачи и закрытия разрешения - ордера на производство земляных работ на территории Старо-Акульшетского муниципального образования ([Приложение N 1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.docx#sub_9991)).

3. Утвердить форму заполнения заявления на получение разрешения на земляные работы ([Приложение N 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.docx#sub_9992))

4. Утвердить форму "Разрешения - ордера на производство земляных работ на территории Старо-Акульшетского муниципального образования ([Приложение N 3](file:///C%3A%5CUsers%5C%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.docx#sub_9993)).

5. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике Старо-Акульшетского муниципального образования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Старо-Акульшетского

муниципального образования

Р.О. Леоненко

Приложение N 1 к [Постановлению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.docx#sub_0) администрации

Старо-Акульшетского

 муниципального образования от 18 \_мая\_ 2020 г. N \_26\_

Порядок
оформления, выдачи и закрытия разрешения - ордера
на производство земляных работ на территории
Старо-Акульшетского муниципального образования

1. Настоящий Порядок оформления, выдачи и закрытия разрешения - ордера на производство земляных работ на территории Старо-Акульшетского муниципального образования устанавливает последовательность оформления, выдачи, продления и закрытия разрешения на проведение земляных работ на территории Старо-Акульшетского муниципального образования.

2. Разрешение-ордер на производство земляных работ (раскопка траншей, котлованов, в том числе для прокладки и ремонта инженерных коммуникаций) (далее - Ордер) на территории Старо-Акульшетского муниципального образования выдается администрацией Старо-Акульшетского муниципального образования и является документом, дающим право организациям и предприятиям всех форм собственности осуществлять производство земляных работ в сроки, указанные в ордере, с соблюдением условий и требований действующего законодательства.

3. Для получения ордера заинтересованное лицо направляет в адрес главы Старо-Акульшетского муниципального образования, заявление установленной формы на получение разрешения на земляные работы.

4. После регистрации заявления (в день подачи документов) специалист Старо-Акульшетского муниципального образования (закрепленный за оказание данной услуги) в течение трех рабочих дней подготавливает и выдает заявителю два экземпляра ордера для согласования с заинтересованными организациями, при проведении ремонтно-аварийных работ ордер выдается в день подачи заявки.

5. За исполнительной схемой топографо-геодезической съемки в масштабе 1:500 с выносом осей в натуру заявитель обращается в любую организацию имеющую возможность проводить съемку.

6. Заявитель проводит работу по согласованию участка земляных работ с организациями и предприятиями, имеющими на своем балансе наземные и подземные инженерные коммуникации, получая от них письменное подтверждение в двух экземплярах "Разрешения - ордера".

7. Согласованный с организациями и предприятиями, имеющими на своем балансе наземные и подземные инженерные коммуникации, ордер в двух экземплярах подписывается главой Старо-Акульшетского муниципального образования. В дальнейшем один экземпляр выдается заявителю под роспись в журнале регистрации ордеров, второй экземпляр хранится в Старо-Акульшетского муниципальном образовании.

8. Ордер действителен на указанные в нем срок действия, вид и место проведения работ.

9. При необходимости срок действия ордера может быть продлен. При этом заявитель подает заявление на продление срока действия ордера в администрацию Старо-Акульшетского муниципального образования не менее чем за 3 дня до истечения указанного в ордере срока окончания работ.

 10. Главой администрации Старо-Акульшетского муниципального образования рассматривается возможность продления земляных работ, определенных ордером, дается заключение на продление. Специалистом Старо-Акульшетского муниципального образования (специалист, закрепленный за оказание данной услуги) в ордере делается отметка о продлении срока проведения работ. Ордер с отметкой о продлении срока проведения работ выдается заявителю. Делается отметка о продлении срока проведения работ во втором экземпляре ордера, находящегося в администрации Старо-Акульшетского муниципального образования.

11. По окончании земляных работ, связанных со строительством и капитальным ремонтом инженерных коммуникаций, до закрытия траншей организация, оформившая ордер, обязана выполнить исполнительную топографо-геодезическую съемку в масштабе 1:500, один экземпляр которой с актом выноса осей в натуру сдать в отдел архитектуры и градостроительства администрации города.

12. В случае проведения земляных работ в зимнее время в ордере устанавливается срок по восстановлению нарушенного благоустройства в весенне-летний период.

13. Лицо, производившее земляные работы, обеспечивает комплексное восстановление нарушенного благоустройства (проезжая часть улиц, дороги, тротуары, велосипедные дорожки, озеленение, малые архитектурные формы и другие элементы).

В случае нарушения асфальтобетонных покрытий проезжих частей улиц, тротуаров, пешеходных дорожек, проездов, иных территорий покрытия восстанавливаются на всю ширину проезжей частей улицы, тротуаров, пешеходных дорожек, проездов, иных территорий в комплексе с иными работами по восстановлению нарушенного благоустройства.

14. Работы по проведению комплексного восстановления нарушенного благоустройства лицом, производившим земляные работы на инженерных коммуникациях или иных участках, сдаются по акту в администрацию Старо-Акульшетского муниципального образования. Акт составляется в двух экземплярах и подписывается представителями сторон.

15. Неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего порядка влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 2 к [Постановлению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.docx#sub_0) администрации

Старо-Акульшетского

 муниципального образования от 18 \_мая\_ 2020 г. N \_26\_

Заявление

на получение разрешения на земляные работы

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 1. Производитель земляных работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 юридический адрес организации, телефон,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. ответственных исполнителей (от заказчика), должность, телефон

 2. Прошу разрешить для производства земляных работ временно занять

земельный участок площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м., расположенный по

адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 с нарушением:

 дорожного покрытия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

 асфальтового покрытия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

 тротуара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

 дворовой территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

 3.Наименование и виды работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 протяженность (м) диаметр (мм) и др.

 4. Организация, которая будет осуществлять восстановительные работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 юридический адрес, телефон, N договора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6.Запрашиваемые сроки выполнения работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф. И. О

Приложение N 3 к [Постановлению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.docx#sub_0) главы

Старо-Акульшетского

 муниципального образования от 18 \_мая\_ 2020 г. N \_26\_

Администрация Старо-Акульшетского

муниципального образования

Разрешение - ордер N \_\_\_\_ на производство земляных работ

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20 г.

 Представителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Разрешается проведение земляных работ, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на участке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Срок проведения земляных работ разрешен с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

 по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

 Срок проведения земляных работ продлен с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

 Срок проведения асфальтобетонных работ с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

 по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Глава Старо-Акульшетского муниципального

образования Р.О. Леоненко

Врио.начальника ГИБДД Тайшетского ГОВД В.В. Сахаров

Начальник Тайшетского центра телекоммуникаций

Иркутского Филиала ОАО «Ростелеком» Н.Н. Торошкин

Представитель Иркутского Национального

Телекоммуникационной Сервисной Компании

СП ЗАО «НТСК» Б. Пириев

Начальник Тайшетского РЭС филиала «Западные

электрические сети» ОАО «Иркутская электросетевая

кампания» М.А. Травин

Начальник регионального центра связи РСЦ-1 А.И.Зыков

Председатель Комитета по управлению муниципальным

 Имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-

Коммунальному хозяйству администрации Тайшетского

района А.А. Щербаков

Обязательные условия производства работ.

1. Место раскопок ограждается инвентарными защитными ограждениями.

2. Все материалы и грунт при производстве работ должны размещаться в пределах огражденного участка. Грунт, непригодный для обратной засыпки, вывозится по ходу работ.

3. Материалы от разработки дорожных покрытий должны быть складированы в штабеля по видам материалов в пределах огражденного участка и не должны смешиваться с грунтом, мешать уличному движению.

4. Во избежание обвалов борта котлованов должны быть раскреплены на всю высоту и длину.

5. До начала работ должны быть вызваны на место представители организации, поставивших такое условие при согласовании работ.

6. Засыпка котлованов на проездах и тротуарах должна производится песчаным грунтом, слоями 0,2 м с тщательным уплотнением каждого слоя.

7. При всех случаях производства земляных работ должны сохраняться нормальное движение транспорта и пешеходов, въезды во дворы и проходы к жилым домам.

8. Уборка материалов и лишнего грунта должна производиться в течение 24 часов по окончании обратной засыпки места раскопа.

9. Настоящий ордер и чертеж (схему работ) иметь на месте производства работ для предъявления инспектирующим лицам.

10. В случае проведения земляных работ в зимнее время в ордере устанавливается срок по восстановлению нарушенного благоустройства.

11. По окончании производства работ выполнить восстановление твердых покрытий и газонов, выполненное восстановление сдать по акту в администрацию Старо-Акульшетского муниципального образования.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф. И. О. ответственного за производство работ обязуюсь соблюдать все указанные условия и выполнить работу в срок, указанный в ордере.

Ответственный за производство работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_20 г.